



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБ ПОУ «УФК» МИНЗДРАВА РОССИИ)

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

ЛНА 2.10-18 ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И СЛУЧАЕВ
ПЕРЕВОДА СТУДЕНТОВ КОЛЛЕДЖА С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА
БЕСПЛАТНОЕ

Рассмотрено на заседании
Общего собрания колледжа
Протокол № 2
30.03.2022

УТВЕРЖДАЮ:
Директор колледжа
_____ Л.И. Денисова
31.03.2022

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И СЛУЧАЕВ ПЕРЕВОДА СТУДЕНТОВ КОЛЛЕДЖА С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

ЛНА 2.10 – 22

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе</i>	<i>Н.Б. Шайгородская</i>	<i>24.03.22</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Заведующий отделом правового и кадрового обеспечения</i>	<i>С.В. Токарь</i>	<i>25.03.22</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Председатель студенческого совета</i>	<i>Е.Ю. Лукина</i>	<i>25.03.22</i>
<i>Версия: 6.0</i>			<i>Стр.1 из 6</i>



1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 06 июня 2013 года № 443 «Об утверждении порядка и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 сентября 2014 года № 1286 «О внесении изменений в Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06 июня 2013 года № 443», Уставом колледжа, приказом Министерства образования и науки РФ от 7 апреля 2017 г. N 315 «О внесении изменения в порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное, Утвержденный приказом министерства образования и науки Российской федерации от 6 июня 2013 г. N 443».

1.2. Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета по соответствующей образовательной программе по специальности и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

1.3. Количество вакантных бюджетных мест определяется колледжем как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в колледже по соответствующей образовательной программе по специальности и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра).

1.4. Колледжем обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, сроках подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте колледжа в сети "Интернет".

2. УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА СТУДЕНТОВ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

2.1. Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет студент, обучающийся в колледже на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющий на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

- а) сдачи экзаменов за последних два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки «отлично» или «отлично» и «хорошо» или «хорошо»;
- б) отнесения к следующим категориям граждан:
 - детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;



- граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;
 - женщин, родивших ребенка в период обучения;
- в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.2. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально создаваемой комиссией (далее Комиссия) с учетом мнения студенческого совета, профессионального союза обучающихся, законных представителей от родителей.

В состав Комиссии в обязательном порядке включаются:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе
- заведующие отделениями
- заведующий отделом по воспитательной и социальной работе
- заведующий отделом правового и кадрового обеспечения
- представитель от родителей студентов
- представитель студенческого совета

Председателем Комиссии назначается заместитель директора по УВР, секретарь комиссии назначается из числа членов комиссии. Состав Комиссии утверждается приказом директора колледжа сроком на один учебный год.

Председатель Комиссии определяет дату и время заседания Комиссии, контролирует подготовку документов на заседание Комиссии, ведет заседание Комиссии.

Секретарь Комиссии осуществляет информирование членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседаний, а также ведет протокол заседания.

2.3. Приоритетность перехода обучающихся с платного обучения на бесплатное устанавливается Комиссией в соответствии с условиями, указанными в п.2.1.

3. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА СТУДЕНТОВ С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ

3.1. Вопрос о переводе студентов с платного обучения на бесплатное решается Комиссией 2 раза в год.

3.2. Обучающийся, желающий перейти с платного обучения на бесплатное, представляет в учебный отдел мотивированное заявление на имя директора колледжа о переходе с платного обучения на бесплатное (приложение №1).

3.3. Сроки подачи заявления о переводе с платного обучения на бесплатное: не позднее 15 января и 20 августа.

3.4. К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

- а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в п 2.1. «б»-«в» категориям граждан;
- б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа (при наличии).

3.5. Материалы для решения вопроса о переводе студента Комиссии представляет учебный отдел, подготовку документов осуществляют заведующие отделениями.



3.6. Заведующий учебным отделом в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает на рассмотрение Комиссии с прилагаемыми к нему документами, а также информацией, содержащей сведения: о результатах промежуточной аттестации обучающегося за последних два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения. Дополнительно рассчитывается средний балл студента за последние два семестра обучения.

3.7. В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов Комиссия принимает одно из следующих решений:

- о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;
- об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное.

3.8. Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается Комиссией с учетом количества вакантных бюджетных мест и приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с условиями, указанными в п.2.1. настоящего локального акта.

3.9. При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, установленных Комиссией в соответствии с условиями, указанными в п.2.1. настоящего локального акта, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

3.10. Решение Комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте образовательной организации в сети "Интернет".

3.11. В течение 10 календарных дней с даты принятия решения о переходе с платного обучения на бесплатное директором Колледжа издается приказ, в котором указывается группа и курс, на который переводится студент.

3.12. Студент, переведенный с платного обучения на бесплатное, имеет право на назначение ему государственной академической стипендии, размер которой определяется на заседании стипендиальной комиссии и утверждается приказом директора.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ

4.1. Заявление от обучающегося на имя директора колледжа о переходе с платного обучения на бесплатное.

4.2. Копия зачетной книжки студента за два семестра, предшествовавших подаче заявления.

4.3. Копии документов, подтверждающих особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности колледжа.

4.4. Протокол заседания Комиссии.

4.5. Приказ о переводе студента с платного обучения на бесплатное.



УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**ЛНА 2.10-22 ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И СЛУЧАЕВ ПЕРЕВОДА СТУДЕНТОВ
КОЛЛЕДЖА С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ**

Приложение 1

Образец заявления о переходе с платного обучения на бесплатное

Директору колледжа

Л.И. Денисовой

от студента (тки) группы №_____

ФИО_____

Заявление

Прошу Вас рассмотреть вопрос о переводе меня с платного обучения на бесплатное в связи с тем, что я отношусь к категории (излагаются основания, предусмотренные п.2.1. настоящего Положения).

Дата, подпись студента.

**УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ****ЛНА 2.10-22 ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА И СЛУЧАЕВ ПЕРЕВОДА СТУДЕНТОВ
КОЛЛЕДЖА С ПЛАТНОГО ОБУЧЕНИЯ НА БЕСПЛАТНОЕ****Лист регистрации изменений**

№ измене ния	Номера листов (страниц)			Всего листов (страниц) в документе	Вход. № сопроводитель ного документа и дата	Подпись ответственного за внесение	Дата
	Изменен ных	Новых	Аннули рованных				