- **ПАМЯТКА ДЛЯ ГРАЖДАН ПО ОФОРМЛЕНИЮ ОБРАЩЕНИЙ**

(Актуальная редакция с учетом изменений от 30.03.2025)

1. СПОСОБЫ НАПРАВЛЕНИЯ ОБРАЩЕНИЯ

С 30 марта 2025 года вступили в силу изменения в Федеральный закон № 59-ФЗ. В связи с этим изменился порядок подачи электронных обращений.

Вы можете подать обращение в ФГБ ПОУ «УФК» Минздрава России только следующими способами:

- **Через Госуслуги (ЕПГУ):** Направление обращений в форме электронного документа осуществляется **исключительно** через федеральную государственную информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)». Для этого необходимо пройти идентификацию и аутентификацию (подтвержденную учетную запись).
- **Почтой России:** На бумажном носителе по адресу: 432017, г. Ульяновск, ул. Л. Толстого, д. 37/110.
- **Лично:** Принести обращение в приемную по адресу: г. Ульяновск, ул. Л. Толстого, д. 37/110.

  Время работы: понедельник-суббота, с 7:40 до 18:35 (перерыв: с 12:00 до 12:30).
- **Устно:** В ходе личного приема руководителя (по предварительной записи по телефону) или по телефону (8422) 42-05-57 для получения консультации (но не для подачи официального письменного обращения).

ВНИМАНИЕ: Направление обращения на адрес электронной почты учреждения НЕ ПРЕДУСМОТРЕНО действующим законодательством с 30 марта 2025 года. Такие обращения не будут рассматриваться как официальные.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ (обязательные реквизиты)

Чтобы ваше обращение было принято к рассмотрению, оно в обязательном порядке должно содержать:

1. **Адресат:** Наименование государственного органа (ФГБ ПОУ «УФК» Минздрава России) либо должность и ФИО должностного лица.
2. **Автор (обратная связь):**

   Фамилия, имя, отчество (последнее — при наличии).

   Почтовый адрес, по которому должен быть направлен ответ (для обращений, поданных на бумаге).

   Для обращений через **Госуслуги** адрес для ответа автоматически определяется из профиля.
3. **Суть обращения:** Четкое изложение предложения, заявления или жалобы.
4. **Личная подпись и дата** (для обращений на бумаге).

Важно: Если в обращении не указаны фамилия или обратный адрес (почтовый), ответ на него не дается.

3. СРОКИ РАССМОТРЕНИЯ

- **Стандартный срок:** 30 дней со дня регистрации обращения.
- **Продление срока:** В исключительных случаях срок может быть продлен не более чем на 30 дней, с обязательным уведомлением вас об этом.
- **Переадресация:** Если ваш вопрос не в компетенции нашего учреждения, в течение 7 дней обращение будет перенаправлено в соответствующий орган, а вы получите уведомление.

4. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОСТАВЛЕНИЯ ОБРАЩЕНИЯ БЕЗ ОТВЕТА

- Отсутствие фамилии или обратного адреса.
- Текст не поддается прочтению (если при этом нельзя прочитать обратный адрес).
- Наличие нецензурных или оскорбительных выражений, угроз.
- Обжалование судебного решения (возвращается с разъяснениями порядка обжалования).

Наши контакты:

- **Почтовый адрес:** ФГБ ПОУ «УФК» Минздрава России, ул. Л.Толстого, д. 37/110, г. Ульяновск, 432017.
- **Телефон для справок и записи на прием:** (8422) 42-05-57.
- **Официальный канал для электронных обращений:** Единый портал Госуслуг (ЕПГУ).