

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБ ПОУ «УФК» Минздрава России)

ПРОТОКОЛ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ КОМИССИИ

13.01.2026

№ 1

Антикоррупционная комиссия в составе:

Председатель – Шлилова Е.Я.
Члены комиссии – Иличкина И.А.
Карпова С.А.
Пяткина Н.В.
Секретарь - Бакирова Е.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Состав антикоррупционной комиссии на 2026 год.
2. Рассмотрение вопроса о заключении договоров с единственным поставщиком без проведения конкурентных способов закупки.
3. Согласование графика заседаний на 2026 год.
4. Утверждение Плана по противодействию коррупции в ФГБ ПОУ «УФК» Минздрава России на 2026 год.
5. Текущие вопросы.

1. СЛУШАЛИ заместителя директора по безопасности, ГО и МР Бакирову Е.В.:

Предлагаю утвердить комиссию в прежнем составе.

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить состав комиссии, согласно приказа по колледжу от 12.01.2026 № 2од «О создании антикоррупционной комиссии».

2. СЛУШАЛИ заместителя директора по безопасности, ГО и МР Бакирову Е.В.:

Проведен анализ договоров за прошедший период, замечаний и нарушений не выявлено, мониторинг цен осуществляется.

Рассмотрены заявки на 2026 год на заключение договоров с единственным поставщиком:

- УМУП Водоканал;
- ПАО Тплюс;
- ФГУП Почта России;
- ООО Горкомхоз;
- ОАО Ростелеком;
- ПАО Ульяновскэнерго;

В связи с тем, что вышеперечисленные организации являются единственными поставщиками услуг в г.Ульяновске, заключаем договоры с ними согласно действующего законодательства.

ПОСТАНОВИЛИ:

Членам комиссии по закупкам контролировать алгоритм заключения договором на основании действующего законодательства.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБ ПОУ «УФК» Минздрава России)

ПРОТОКОЛ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ КОМИССИИ

14.04.2026

№ 2

Антикоррупционная комиссия в составе:

Председатель – Шилова Е.Я.

Члены комиссии –

Карпова С.А.

Пяткина Н.В.

Секретарь -

Бакирова Е.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Организация работы по предоставлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера директора и сотрудников колледжа. Предоставление отчетов в Минздрав России, размещение информации на сайте колледжа.
2. Проведение анализа договоров, заключенных без проведения запроса котировок.
3. Текущие вопросы.

1. СЛУШАЛИ заместителя директора по безопасности, ГО и МР Бакирову Е.В.:

В связи с изменениями в законодательстве по противодействию коррупции, вступившими в действие с 01.01.2026, предоставление в Министерство сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников колледжа за 2025 год не предоставляются.

ПОСТАНОВИЛИ:

Продолжать работу.

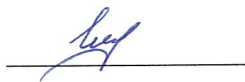
2. СЛУШАЛИ заместителя директора по безопасности, ГО и МР Бакирову Е.В.:

Проведен анализ договоров за прошедший период с (17.01.26 по 09.04.26), замечаний и нарушений не выявлено, мониторинг цен осуществляется.

ПОСТАНОВИЛИ:

Членам комиссии по закупкам контролировать алгоритм заключения договоров на основании действующего законодательства.

Председатель комиссии



Шилова Е..

Секретарь



Бакирова Е.В.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБ ПОУ «УФК» Минздрава России)

ПРОТОКОЛ АНТИКОРРУПЦИОННОЙ КОМИССИИ

07.07.2026

№ 3

Антикоррупционная комиссия в составе:

Председатель – Шилова Е.Я.

Члены комиссии –

Карпова С.А.

Пяткина Н.В.

Секретарь -

Бакирова Е.В.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение результатов проверки справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
2. Составление плана мероприятий по проведению разъяснительной работы среди студентов о нетерпимости к коррупционным проявлениям в новом уч. году.
3. Проведение анализа договоров, заключенных без проведения запроса котировок.
4. Текущие вопросы.

В результате работы антикоррупционной комиссии и лица, ответственного за антикоррупционную работу в колледже Е.В. Бакировой, организованы и проведены следующие мероприятия:

- Осуществляется ежедневный контроль за функционированием «Ящика для обращений граждан по фактам коррупции», обновлена информация на стенде по антикоррупционной деятельности в колледже.
- Разработан План по противодействию коррупции в колледже на 2026 годы.
- Подготовлен Отчет о выполнении плана по противодействию коррупции в колледже на 2025-2026 уч. год.
- Контролируется страница на сайте колледжа.
- Своевременно в Минздрав РФ направляются отчеты.

РЕШИЛИ:

Считать работу антикоррупционной комиссии и лица, ответственного за антикоррупционную работу в колледже удовлетворительной.

2. СЛУШАЛИ заместителя директора по безопасности, ГО и МР Бакирову Е.В.:

- Разработан План мероприятий по проведению разъяснительной работы среди студентов о нетерпимости к коррупционным проявлениям на 2026 год.

ПОСТАНОВИЛИ:

Осуществлять контроль за исполнением плана мероприятий по проведению разъяснительной работы среди студентов о нетерпимости к коррупционным проявлениям в 2026 году

3. СЛУШАЛИ заместителя директора по безопасности, ГО и МР Бакирову Е.В.:

Проведен анализ договоров за прошедший период с (10.04.26 по 03.07.26), замечаний и нарушений не выявлено, мониторинг цен осуществляется.

ПОСТАНОВИЛИ:

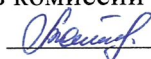
Членам комиссии по закупкам контролировать алгоритм заключения договором на основании действующее го законодательства.

Председатель комиссии



Шилова Е..

Секретарь



Бакирова Е.В.