



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБ ПОУ «УФК» МИНЗДРАВА РОССИИ)

ЛОКАЛЬНЫЙ НОРМАТИВНЫЙ АКТ

ЛНА 2.73-21 ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
ОБУЧАЮЩИХСЯ

Рассмотрено на Общем
собрании колледжа
Протокол № 2
«31» марта 2021

УТВЕРЖДАЮ:
Директор колледжа
_____ Л.И. Денисова
«01» апреля 2021

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

ЛНА 2.73 – 21

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/Подпись</i>	<i>Дата</i>
<i>Разработал</i>	<i>Социальный педагог</i>	<i>О.А. Емельянова</i>	<i>10.03.2021</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Заведующий отделом по учебно-воспитательной работе</i>	<i>Л.А. Глухова</i>	<i>15.03.2021</i>
<i>Согласовал</i>	<i>Заместитель директора по учебно-воспитательной работе</i>	<i>Н.Б. Шайгородская</i>	<i>18.03.2021</i>
<i>Версия:3.0</i>			<i>Стр.1 из 7</i>



І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, с Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, с Федеральным законом № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999г., с Федеральным законом № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ» от 24.07.1998г., правовыми актами Министерства просвещения РФ, органов управления образования Ульяновской области, Уставом ФГБ ПОУ «УФК» Минздрава России.

1.2. Настоящее Положение определяет организационно – методическую основу деятельности Совета профилактики правонарушений обучающихся ФГБ ПОУ «УФК» Минздрава России (далее - Совет профилактики).

ІІ. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

2.1. Совет профилактики создается с целью выявления и устранения причин правонарушений, антиобщественных действий среди обучающихся, обеспечению защиты их прав и законных интересов.

2.2. Основными задачами Совета профилактики являются:

- выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению преступлений, правонарушений, антиобщественных действий, пропусков уроков без уважительной причины;
- изучает и анализирует состояние правонарушений и преступности среди обучающихся колледжа, состояние воспитательной и профилактической работы, направленной на их предупреждение;
- оказывает разностороннюю помощь обучающемуся, оказавшемуся в трудной жизненной ситуации;
- рассматривает персональные дела обучающегося, совершивших правонарушения, противоправные действия;
- осуществляет контроль за поведением обучающихся, состоящих на всех видах профилактического учёта;
- выявляет обучающихся и их родителей, находящихся в социально-опасном положении, сообщает о них в инспекцию по делам несовершеннолетних;
- вовлекает обучающихся, склонных к правонарушениями, в общественную и внеурочную деятельность: спортивные секции, студии, школы здоровья;
- организует наставничество над обучающимися из числа группы риска;
- осуществляет профилактическую работу с семьями обучающихся;
- заслушивание классных руководителей, тьюторов о состоянии работы по укреплению дисциплины и профилактике правонарушений.



III. СОСТАВ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

3.1. В состав Совета профилактики входят:

- председатель,
- члены Совета,
- секретарь.

Председателем Совета профилактики назначается заведующий отделом по учебно-воспитательной работе. В отсутствие председателя его обязанности выполняет один из членов Совета.

Членами Совета профилактики могут быть заведующие отделениями, классные руководители, тьюторы, педагог-психолог, представители органов внутренних дел и иных органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

Секретарем Совета профилактики назначается социальный педагог колледжа.

3.2. Обязанности председателя Совета профилактики:

- организует работу Совета профилактики;
- утверждает (примерный) план работы Совета профилактики (темы-вопросы для обсуждения) на учебный год;
- определяет повестку, место и время проведения заседания Совета профилактики;
- председательствует на заседаниях Совета профилактики;
- подписывает протоколы заседаний Совета профилактики.

Организационное обеспечение заседаний Совета профилактики осуществляется секретарем.

Обязанности секретаря Совета профилактики:

- составляет проект повестки для заседания Совета профилактики, организует подготовку материалов к заседаниям Совета профилактики;
- информирует членов Совета профилактики о месте, времени проведения и повестке дня, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами;
- оформляет протоколы заседаний Совета профилактики, осуществляет анализ и информирует Совет профилактики о ходе выполнения принимаемых решений.

Обязанности членов Совета профилактики:

- ведут работу по определенным направлениям, в целях соблюдения защиты прав и интересов детей, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (представляют примерные планы индивидуальной профилактической работы);
- присутствуют на заседаниях Совета профилактики;
- вносят предложения по плану работы Совета профилактики, повестке дня заседаний и порядку обсуждения вопросов;
- участвуют в подготовке материалов Совета профилактики, а также проектов его решений.



Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

3.3. Персональный и численный состав Совета профилактики правонарушений обучающихся утверждается приказом директора колледжа сроком на один учебный год.

3.4. На заседания Совета профилактики могут приглашаться члены студенческого Совета, родители, классные руководители (тьюторы) и лица, присутствие которых необходимо при рассмотрении вопросов.

3.5. Совет профилактики взаимодействует со специалистами межведомственных структур (ОПДН, КпДН, органами Опек и попечительства, общественными организациями).

IV. КАТЕГОРИИ ЛИЦ, В ОТНОШЕНИИ КОТОРЫХ ПРОВОДИТСЯ ИНДИВИДУАЛЬНАЯ ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА

4.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

- употребляющих алкоголь, психоактивные вещества;
- состоящих на учете в органах внутренних дел, комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления за совершение антиобщественных действий, правонарушений, преступлений;
- состоящих на внешнем учете в органах внутренних дел, организациях здравоохранения;
- нарушающих Устав колледжа;
- систематически опаздывающих и пропускающие занятия без уважительной причины (18 часов и более);
- безответственно относящихся к учебе (стойкая неуспеваемость, отнесение к группе риска по успеваемости);

4.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей или лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеуказанных категорий несовершеннолетних. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

V. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

5.1. Совет профилактики выполняет следующие основные функции:

- приглашает на заседания Совета профилактики должностных лиц, специалистов, родителей (законных представителей) для получения от них информации и объяснений по рассматриваемым вопросам;
- рассматривает представления классных руководителей (тьюторов) на обучающихся, имеющих неоднократные несоответствия правилам внутреннего распорядка и Уставу колледжа и принимает решения по данным представлениям;



- рассматривает вопросы, связанные с проблемами успеваемости, нарушением дисциплины, систематическим опозданием, пропусков учебных занятий без уважительной причины;
- рассматривает вопрос о необходимости постановки обучающихся на внутренний профилактический учет, готовит ходатайство на педагогический Совет.
- организует систему контролирующих мероприятий для обучающихся, поставленных на внутренний профилактический учет;
- определяет причины и мотивы антиобщественного поведения обучающихся;
- ходатайствует перед муниципальной комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав о принятии исправительных мер к обучающемуся, его родителям (законным представителям);
- составляет и направляет представления в муниципальную комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав о переводе несовершеннолетнего обучающегося в другое учебное заведение.

VI. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

6.1. Работа Совета профилактики планируется на учебный год. План работы утверждается директором колледжа.

6.2. Заседания Совета профилактики проводятся согласно плану, не реже одного раза в месяц. Возможно проведение внеочередных заседаний.

6.3. Материалы, поступившие на рассмотрение в Совет профилактики, в целях обеспечения своевременного и правильного их разрешения предварительно изучаются председателем Совета профилактики.

В процессе предварительного изучения материалов определяется:

- круг лиц, подлежащих вызову или приглашению на заседание;
- необходимость проведения дополнительной проверки поступивших материалов и обстоятельств, имеющих значение для правильного и своевременного их рассмотрения;
- несовершеннолетний, его родители (законные представители) имеют право ознакомиться с подготовленными к рассмотрению материалами до начала заседания.

6.4. Председательствует на заседании председатель или член комиссии по его поручению.

6.5. Материалы в отношении несовершеннолетнего рассматриваются в присутствии обучающегося, классного руководителя (тьютора), в необходимых случаях на заседание приглашаются родители (законные представители).

6.6. Материалы рассматриваются в открытом заседании, оглашаются необходимые документы, рассматриваются ходатайства, выясняются обстоятельства, имеющие значение для принятия обоснованного решения, заслушиваются выступления, присутствующих на заседании лиц.

6.7. Решение принимается по результатам рассмотрения конкретных материалов в отношении несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей).



6.8. Решение принимается простым большинством голосов членов Совета профилактики, участвующих в рассмотрении конкретных материалов, в случае равенства голосов голос председателя на заседании является решающим.

6.9. В исключительных случаях родители, могут не приглашаться на данные заседания, но обязательно должны быть проинформированы о положении дел. Обучающегося информируют о постановке на внутренний учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате - продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, о принятии административных мер.

6.10. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, учреждениями, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу. Данная деятельность отражается в Журнале учета посещений учреждения ведомствами системы профилактики.

VII. ДОКУМЕНТАЦИЯ СОВЕТА ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ.

7.1. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- приказ о создании Совета профилактики правонарушений обучающихся;
- положение о Совете профилактики правонарушений обучающихся;
- протоколы заседаний Совета профилактики;
- списки обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем профилактическом учете;
- индивидуальные карты профилактического учета на обучающихся, состоящих на внутреннем и внешнем профилактическом учете;
- планы индивидуальной профилактической работы с обучающимся, состоящими на внутреннем и внешнем профилактическом учете.

7.2. Протокол заседания Совета профилактики ведется на каждом заседании секретарем Совета профилактики и включает в себя следующие обязательные положения:

- дата заседания Совета профилактики;
- сведения о явке участвующих в заседании лиц;
- содержание рассматриваемых вопросов;
- сведения о вынесенном решении.

7.3. Заседания и решения Совета профилактики хранятся в отделе по учебно-воспитательной работе.

7.4. Отчеты о результатах деятельности Совета профилактики входят в общий анализ деятельности отдела по УВР за учебный год

7.5. Контроль за принятыми решениями возлагается на председателя Совета профилактики правонарушений обучающихся.

**УЛЬЯНОВСКИЙ ФАРМАЦЕВТИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

ЛНА 2.73-21 ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Лист регистрации изменений

№ измене ния	Номера листов (страниц)			Всего листов (страниц) в документе	Вход. № сопроводитель ного документа и дата	Подпись ответственного за внесение	Дата
	Изменен ных	Новых	Аннули рованных				